

ALL_A_SCHEDA GECA 6/2020: Acquisizione di un servizio di supporto a carattere amministrativo-giuridico nella gestione delle irregolarità individuate nell'erogazione dei fondi agricoli comunitari dall'Organismo Pagatore Regionale

Tipologia di servizio	Servizio di supporto consistente in una assistenza tecnico specialistica di carattere amministrativo-giuridico per la gestione delle irregolarità individuate nell'erogazione dei fondi agricoli comunitari.
Oggetto del servizio	<p>Il servizio richiesto ha per oggetto il supporto amministrativo e giuridico di OPR in relazione alle attività da questo esercitate sulla base normativa unionale, nazionale e regionale pertinente alla erogazione dei fondi agricoli comunitari denominati FEAGA e FEASR e comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il supporto ad OPR nella predisposizione di relazioni riguardanti attività amministrative con particolare riferimento ad analisi e pareri in materia di contributi comunitari in agricoltura (FEAGA, FEASR) • Lo svolgimento di attività amministrativa per la verifica delle segnalazioni relative a potenziali irregolarità ricevute da OPR finalizzata alla conseguente gestione del procedimento con predisposizione dei provvedimenti tipici (provvedimenti di blocco e sblocco dei pagamenti, provvedimenti di archiviazione, provvedimenti di decadenza, preparazione e gestione audizioni); • La revisione del manuale di gestione del pre-contenzioso e contenzioso di cui al Decreto 16626 del 15-11-2018 • Definizione di quesiti giuridici posti ad OPR riguardanti la gestione del fascicolo aziendale e delle domande di aiuto/pagamento. • L'aggiornamento delle informazioni contenute nel database "pre-contenzioso e contenzioso di OPR" che serve a monitorare le posizioni irregolari e/o in giudizio.

Sedi di esecuzione del servizio	<p>Il servizio richiesto prevede attività da svolgersi sia da remoto sia presso gli uffici dell'Organismo Pagatore Regionale nella sede di Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia, 1 20124 Milano, previo accordo con l'Organismo Pagatore Regionale.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'esperto senior dovrà svolgere attività presso gli uffici saltuariamente ed in caso di necessità; - l'esperto junior dovrà svolgere le giornate uomo previste sempre presso gli uffici regionali. <p>L'attività verrà svolta durante tutto l'arco dell'anno, le figure professionali richieste e le giornate / uomo corrispondenti sono specificate nella sezione seguente "Team minimo di lavoro".</p>
Prodotti	<p>I principali prodotti richiesti nel periodo contrattuale comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stesura di circa 20 pareri giuridico-legali all'anno; • Supporto nella verifica di circa 40 segnalazioni all'anno, relative a potenziali irregolarità segnalate ad OPR e conseguente gestione delle fasi del procedimento; • 1 revisione del Manuale di gestione del pre-contenzioso e contenzioso; • La stesura di risposte a quesiti giuridici posti ad OPR sugli aspetti riguardanti il fascicolo aziendale e le domande di aiuto/pagamento in materia di agricoltura nell'ordine di circa 30/anno; • Inserimento ed aggiornamento di circa 150 posizioni irregolari all'anno nel database "Pre-contenzioso e contenzioso di OPR".

Team minimo di Lavoro	<p>Il team di lavoro dovrà avere, almeno, la seguente composizione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Coordinatore progetto, laureato in discipline giuridiche o equipollenti, con almeno 7 anni di esperienza nel settore della consulenza alla P.A.; b) Esperto Senior laureato in discipline giuridiche o equipollenti, con almeno 5 anni di esperienza nel settore della consulenza alla P.A. c) Esperto junior laureato in discipline giuridiche o equipollenti con almeno 2 anni di esperienza maturata in materia di procedimento amministrativo, gestione contenzioso, sanzioni amministrative, ordinanze ingiunzioni. <p>Le giornate/uomo richieste per ogni figura nel periodo contrattuale sono almeno le seguenti:</p> <table border="1" data-bbox="424 510 1331 734"> <thead> <tr> <th>Componente team di Lavoro</th><th>N. giornate / uomo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) Coordinatore progetto</td><td>9</td></tr> <tr> <td>b) Esperto senior giuridico</td><td>150</td></tr> <tr> <td>c) Esperto junior giuridico</td><td>350</td></tr> <tr> <td>Totale</td><td>509</td></tr> </tbody> </table>	Componente team di Lavoro	N. giornate / uomo	a) Coordinatore progetto	9	b) Esperto senior giuridico	150	c) Esperto junior giuridico	350	Totale	509
Componente team di Lavoro	N. giornate / uomo										
a) Coordinatore progetto	9										
b) Esperto senior giuridico	150										
c) Esperto junior giuridico	350										
Totale	509										
Durata del contratto	36 mesi										
Base d'asta	€ 160.000,00 al netto dell'IVA.										
Modalità erogazione dei compensi	<p>I compensi saranno erogati secondo le modalità sotto elencate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16% alla fine del 1° semestre decorrente dalla data di stipula del contratto; • 16% alla fine del 2° semestre decorrente dalla data di stipula del contratto; • 16% alla fine del 3° semestre decorrente dalla data di stipula del contratto; • 16% alla fine del 4° semestre decorrente dalla data di stipula del contratto; • 16% alla fine del 5° semestre decorrente dalla data di stipula del contratto; • 20% alla scadenza del contratto. 										
Contenuti offerta tecnica	<p>L'offerta tecnica consiste nella redazione di un progetto che descriva le modalità di organizzazione del team e le modalità operative al fine di garantire la realizzazione dei prodotti finali richiesti.</p> <p>L'offerta dovrà inoltre contenere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il numero di incarichi maturato dal team minimo di lavoro in ambito di diritto agrario attraverso la compilazione dell'apposita tabella di autocertificazione • il numero di incarichi maturato dal team minimo di lavoro in ambito di gestione di fondi agricoli attraverso la compilazione dell'apposita tabella di autocertificazione - eventuali elementi aggiuntivi: <ul style="list-style-type: none"> • numero giornate/uomo dei componenti il team di lavoro offerte in aggiunta a quelle minime previste; • Numero di componenti aggiuntivi rispetto al minimo previsto 										

<i>Pesi</i>	<p>Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Il punteggio massimo attribuibile è pari complessivamente a 100 con i pesi seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • offerta tecnica: punteggio massimo pari a 70 • offerta economica: punteggio massimo pari a 30.
<i>Criteri di valutazione</i>	<p>L'offerta tecnica (max 70 punti) sarà valutata in base ai seguenti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • adeguatezza della proposta organizzativa e delle modalità operative proposte rispetto i prodotti richiesti: max 15 punti; • team di lavoro: max 30 punti, di cui: <ul style="list-style-type: none"> ○ n. di incarichi in ambito di diritto agrario: max 15 punti; ○ n. di incarichi in ambito di gestione di fondi agricoli: max 15 punti; • servizi aggiuntivi: max 25 punti, di cui: <ul style="list-style-type: none"> ○ numero di giornate / uomo superiore rispetto a quello minimo richiesto in relazione ai componenti del team di lavoro (il numero di giornate uomo deve essere indicato in modo specifico nell'offerta tecnica al paragrafo "eventuali elemento aggiuntivi"): max 10 punti. ○ Numero componenti aggiuntivi rispetto al minimo previsto: max 15 punti.
<i>Privacy: specificare se il fornitore dovrà trattare per conto di Regione dati personali/sensibili</i>	<p>Nel corso del servizio il fornitore dovrà trattare per conto di Regione prevalentemente dati personali dei beneficiari dei contributi erogati da OPR, con particolare riferimento ai dati contenuti nel fascicolo aziendale e nelle domande di aiuto/pagamento. E' possibile che nella trattazione delle informazioni siano ricompresi anche dati sensibili.</p>
<i>Requisiti di partecipazione</i>	<p>Realizzazione nel triennio 2017-2019 di servizi analoghi ovvero consulenze in ambito di fondi comunitari, per un importo non inferiore complessivamente ad € 150.000,00 al netto dell'IVA</p>